

# 臺北市立成淵高級中學 100 學年度第二學期家長座談會實施計畫

壹、目的：為提昇家長與學校之溝通效能，增進親師合作，並提供家長參與學校教育事務之機會，以協助孩子快樂學習，特舉辦家長座談會。

貳、時間：101 年 3 月 2 日（五）晚間 17：10～21：10

參、流程：

| 時間          | 內容             | 主持人                | 場地     | 參與人員         |
|-------------|----------------|--------------------|--------|--------------|
| 17：10～18：30 | 場地佈置           | 趙校長雅鈴              | 全校校區   | 全體教職員工       |
| 18：30～19：00 | 簽到、接待、分發資料     | 各班導師               | 各班教室走廊 | 各班導師、學生義工    |
| 19：00～20：40 | 校務宣導<br>家長座談   | 各班導師<br>各班家長代表     | 各班教室   | 各班導師<br>各班家長 |
| 20：20～21：10 | 國九多元入學<br>宣導講座 | 趙校長雅鈴<br>金玉萍老師(主講) | 多媒體教室  | 國九各班家長       |
| ～21：10      | 打掃歸位           | 各處室及各班導師           | 全校校區   | 全體教職員工       |

肆、行政處室任務編組：

| 處室         | 工作要項   |
|------------|--|
| 教務處        | 1、擬訂實施計畫<br>2、召開協調會議及處理協調事宜<br>3、擬訂並發放家長通知（回條）<br>4、將各處室宣達事項彙整成冊（各處室的叮嚀）<br>5、網頁更新                                     |
| 學務處<br>教官室 | 1、發放邀請函及回收通知單後統計參加人數<br>2、製作各班記錄簿(含簽到表)<br>3、彙整各班家長建議及回覆情形<br>4、協助進行交通管制、停車位疏導<br>5、校園環境衛生維護與安全巡查<br>6、播放歡送詞及音樂（21:00） |
| 總務處        | 1、班級及校園設備檢修<br>2、全校班級位置圖印製及指標設計、張貼（於川堂）<br>3、交通管制、停車位疏導<br>4、公共場地之情境佈置   |
| 輔導室        | 1、活動滿意度調查<br>2、辦理國九升學講座  |
| 圖書館        | 1、家長接待事宜（接待諮詢台之設置、通知各處室主任進駐、安排學生引導家長等）   |
| 創意發展處      | 1、公共場地之情境佈置<br>2、協助當日校長室來賓接待   |
| 人事室        | 1、教職員工出席簽到（退）<br>2、核予加班人員半年內補休四小時  |
| 秘書室        | 1、利用跑馬燈宣導（致歡迎詞）<br>2、協助當日校長室來賓接待   |

伍、本計畫陳請 校長核准後實施，修正時亦同。